

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель председателя
Правительства Ставропольского края,
руководитель аппарата
Правительства Ставропольского края,
председатель координационного совета
в сфере добровольчества (волонтерства)
в Ставропольском крае

В.В.Гладков

ПОЛОЖЕНИЕ

о почетном знаке «Доброволец (волонтер) Ставропольского края»

1. Почетный знак «Доброволец (волонтер) Ставропольского края» (далее – почетный знак) вручается в знак выражения общественного признания и благодарности за добровольную социально-направленную, общественно-полезную деятельность, достижения и инновации в сфере организации добровольческой (волонтерской) деятельности, вклад в развитие и поддержку добровольчества (волонтерства) в Ставропольском крае (далее – край).

2. Добровольцы (волонтеры) – физические лица, осуществляющие добровольческую (волонтерскую) деятельность в целях, указанных в пункте 1 статьи 2 Федерального закона от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», или в иных общественно полезных целях.

3. Почетным знаком награждаются наиболее отличившиеся добровольцы (волонтеры) края, занимающиеся добровольческой деятельностью не менее 5 лет.

4. В течение календарного года почетный знак присваивается не более чем трем лицам.

5. К награждению почетным знаком не представляются лица, имеющие почетный знак.

6. Цели учреждения почетного знака:

1) привлечение внимания общества к важной роли добровольчества (волонтерства) для консолидации общественно-государственных усилий в решении социальных проблем и развитии гражданского общества;

- 2) популяризация добровольческой (волонтерской) деятельности в крае;
- 3) формирование позитивного общественного мнения и повышение престижа добровольческой (волонтерской) деятельности в крае;
- 4) публичное выражение благодарности добровольцам (волонтерам) края;
- 5) стимулирование участия молодежи и граждан всех возрастов в общественно полезной добровольческой (волонтерской) деятельности.

7. Представление к награждению почетным знаком осуществляется организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности – некоммерческими организациями и физическими лицами, которые привлекают на постоянной или временной основе добровольцев (волонтеров) к осуществлению добровольческой (волонтерской) деятельности и осуществляют руководство их деятельностью (далее – организаторы добровольческой деятельности), а также организациями социального обслуживания населения Ставропольского края.

8. Наградной лист для представления к награждению почетным знаком оформляется организаторами добровольческой деятельности, инициировавшими награждение, по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению (далее – наградной лист). Наградной лист заполняется в двух экземплярах.

9. К наградному листу прилагается согласие на обработку персональных данных субъекта персональных данных (представляемого к награждению добровольца (волонтера) края) в соответствии с действующим законодательством о защите персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению, а также копии паспорта, личной книжки волонтера (при наличии), грамот и дипломов, иных документов, подтверждающих осуществление лицом добровольческой (волонтерской) деятельности, заверенные в установленном порядке.

10. Наградной лист, копии личной книжки волонтера (при наличии), грамот и дипломов, иных документов, подтверждающих осуществление лицом добровольческой (волонтерской) деятельности (далее – документы) направляются организаторами добровольческой деятельности для рассмотрения в управление по молодежной политике аппарата Правительства края (далее – управление) в период с 18 сентября по 16 октября текущего года на бумажном носителе или в форме электронного документа, заверенного электронной подписью в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

11. Документы подлежат предварительному рассмотрению управлением. Документы, оформленные с нарушением установленного настоящим Положением порядка, к рассмотрению управлением не принимаются.

12. Управление принимает мотивированное решение о рекомендации председателю координационного совета в сфере добровольчества (волонтерства) в Ставропольском крае (далее – координационный совет) о награждении лица почетным знаком (далее – решение о рекомендации) либо об отклонении представления к награждению почетным знаком (решение об отклонении).

13. В случае принятия решения о рекомендации, управление в течение пяти рабочих дней направляет документы для рассмотрения в органы исполнительной власти края, обеспечивающие реализацию государственной политики в отрасли, соответствующей виду деятельности добровольца (волонтера).

14. Органы исполнительной власти края в течение 10 рабочих дней рассматривают представленные документы и направляют в адрес управления мотивированное предложение об удовлетворении поступивших документов либо о нецелесообразности награждения добровольца (волонтера).

15. Управление на основании поступивших предложений органов исполнительной власти края в течение 10 рабочих дней готовит мотивированное предложение на имя председателя координационного совета.

16. При принятии решения о направлении председателю координационного совета мотивированного предложения об удовлетворении поступивших документов либо о нецелесообразности награждения почетным знаком с учетом критериев, приведенных в таблице 1.

Таблица 1

| № п/п | Критерии | Максимальная оценка (баллы) |
|----------|---|-----------------------------------|
| 1. | Степень социальной значимости и (или) общественной пользы сферы добровольческой (волонтерской) деятельности претендента на награждение | 10 |
| 2. | Достижение претендентом на награждение наилучших количественных и (или) качественных показателей в осуществлении добровольной социально-направленной, общественно полезной деятельности | 10 |

- | | | |
|----|---|----|
| 3. | Введение претендентом на награждение в практику добровольческой (волонтерской) деятельности нового или значительно улучшенного технологического процесса, нового метода работы или нового организационного метода (инноваций) | 10 |
| 4. | Периодичность и (или) продолжительность участия претендента на награждение в осуществлении добровольной социально-направленной, общественно полезной деятельности | 10 |
| 5. | Предоставление претендентом на награждение при осуществлении добровольческой (волонтерской) деятельности материально-технических, финансовых, информационных, кадровых, консультационных и иных услуг. | 10 |

17. Если по итогам рассмотрения документов мотивированное решение о награждении почетным знаком вынесено в отношении более чем 3 лиц в текущем году, то почетным знаком награждаются лица, набравшие наибольшее количество баллов в соответствии с пунктом 16 настоящего Положения.

18. При принятии управлением мотивированного решения об отклонении документов, повторное представление на награждение почетным знаком на данное лицо может вноситься не ранее чем через один год.

19. Лица, в отношении которых вынесено мотивированное решение об отклонении документов, в соответствии с пунктом 17 настоящего Положения, могут вносить повторное представление на награждение почетным знаком в следующем календарном году.

20. Решение о награждении почетным знаком оформляется протоколом заседания координационного совета. Вручение почетного знака осуществляется Губернатором края или председателем координационного совета в обстановке торжественности и гласности.

21. Награждаемым вручаются почетный знак и удостоверение к нему.

22. Изготовление почетных знаков, упаковки и бланков удостоверений к ним осуществляется управлением. Описание и рисунок (образец) почетного знака, упаковка и образец удостоверения к нему утверждаются протоколом заседания координационного совета.

23. Учет и регистрацию лиц, удостоенных звания, осуществляет управление.

24. Учет и хранение почетных знаков, упаковки и бланков удостоверений к ним осуществляет управление.